

SUOMEN PELASTUSALAN KESKUSJÄRJESTÖN TAPAHTUMIEN JA KOULUTUSTILAISUUKSIEN TIETOSUOJASELOSTE

Henkilötietojen käsittelyä koskeva tietosuojaseloste, joka perustuu kahteen alla olevaan säädökseen:

[EU:n yleiseen tietosuoja-asetukseen \(GDPR\) 2016/679](#)

[Suomen tietosuojalakiin 1050/2018](#)

Rekisterinpitäjä

Suomen Pelastusalan Keskusjärjestö ry
Ratamestarinkatu 11
00520 HELSINKI
09 476 112
spekinfo@spek.fi

Yhteyshenkilö

Timo Sovanen, hallintopäällikkö
040 511 2481
timo.sovanen@spek.fi

Rekisterin nimi

Suomen Pelastusalan Keskusjärjestön järjestämien tapahtumien ja koulutusten osallistujarekisteri

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeusperuste

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on pitää rekisteriä Suomen Pelastusalan Keskusjärjestön järjestämiin koulutus- ja muihin tilaisuuksiin osallistuneista henkilöistä sekä markkinoida koulutuksia niihin aiemmin osallistuneille. EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen oikeusperuste henkilötietojen käsittelylle on rekisterinpitäjän oikeutettu etu (asiakassuhde).

Rekisterin tietosisältö

Osallistujarekisteri kerätään kaikista lähitapahtumista ja webinaareista. Ilmoittautumisjärjestelmästä tallennetaan osallistujan nimi ja yhteystiedot (puhelinnumero ja sähköpostiosoite), taustaorganisaatio ja laskutusosoite sekä osallistujan koulutustilaisuutta varten antamat lisätiedot.

Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisteriin tallennettavat tiedot saadaan osallistujalta itseltään tai hänet ilmoittavalta

taustaorganisaatiolta.

Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Ilmoittautuessaan tapahtumaan/koulutustilaisuuteen osallistuja hyväksyy, että

- koulutustilaisuuden osallistujaluettelo (nimi ja taustaorganisaatio) voidaan jakaa koulutustilaisuuden osallistujille ja luennoitsijoille,
- osallistujan nimitieto voi näkyä koulutustilaisuuden sähköisessä työtilassa tai webinaarialustalla sekä mahdollisessa webinaaritallenteessa
- osallistujatieto voidaan jakaa esim. majoitusluettelon muodossa lähitapahtuman järjestämispaikalle ja
- tapahtuman osallistujaluettelo voidaan luovuttaa pyydettyä Palosuojelurahastolle osana avustusraportointia.

Osallistumisrekisterin tiedot luovutetaan rekisteröidylle itselleen. Tietoja voidaan antaa myös rekisteröidyn taustaorganisaatiolle silloin, kun tämä tarvitsee tietoja koulutuksen suorittamisesta. Edellä mainitun lisäksi tietoja ei luovuteta muille tahoille muutoin kuin rekisteröidyn oman pyynnön, lakiin perustuvan ilmoitusvelvollisuuden tai viranomaisen lakiin perustuvan pyynnön vuoksi.

Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Henkilötietoja ei siirretä Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

Rekisterin suojauksen periaatteet

Aineisto on pääosin sähköisessä rekisterissä ja siihen kirjaudutaan vain tietokoneella, joka on suojattu salasanalla ja AES suojauksella. Mahdollinen manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa tilassa. Toimitiloissa on kulunvalvonta, lukittavat työhuoneet ja lukittavat kaapit. Aineisto tuhoataan rekisterinpitäjän ohjeistuksen mukaisesti. Tapahtuman/koulutuksen järjestäjä voi tarkastella osallistujien/kouluttamiensa henkilöiden tapahtumassa/koulutuksessa antamia, tapahtumaa/koulutusta koskevia tietoja aineiston tuhoamiseen saakka, mikäli hänellä on siihen perusteltu syy.

Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja tietojärjestelmien avulla käsiteltävät tiedot suojataan asianmukaisesti. Suomen Pelastusalan Keskusjärjestö voi käyttää asiakkuuden hallinnassa kolmansia osapuolia, esim. ohjelmistopalveluiden tuottajia (ilmoittautumisjärjestelmän verkkoalusta, taloushallintaohjelmisto ja koulutustilaisuuden sähköinen työtila).

Osallistujarekisterin ylläpitäjä on Suomen Pelastusalan Keskusjärjestö ja rekisteriä ylläpidetään palveluntuottajan (Kehätieto Oy) palvelimella. Suomen Pelastusalan Keskusjärjestö ja sen käyttämät palveluntuottajat huolehtivat siitä, että tallennettuja tietoja sekä verkon käyttöoikeuksia ja muita henkilötietojen turvallisuuden kannalta kriittisiä tietoja käsitellään luottamuksellisesti ja vain niiden työntekijöiden toimesta, joiden työnkuvaan se kuuluu.

Tietojen säilytysajat

Henkilötietoja säilytetään osallistujarekisterissä niin kauan, kun se on asiakassuhteen hoidon kannalta tarpeellista. Tilaisuuksien ja koulutustilaisuuksien myyntilaskuja säilytetään kirjanpitoaineistossa kirjanpitolainsäädännön määräämä aika, enintään 10 vuotta sen kalenterivuoden lopusta, jonka aikana koulutukseen on osallistuttu.

Rekisteröidyn oikeudet

Tarkastusoikeus:

Jokaisella on oikeus tarkastaa henkilörekisteriin tallennetut tietonsa. Hän voi tehdä tarkastuspyynnön ottamalla yhteyttä rekisterin yhteyshenkilöön.

Virheellisen tiedon korjaaminen:

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterissä olevan virheellisen tiedon korjaamista.

Suoramarkkinoinnin kieltäminen:

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää rekisterinpitäjää käyttämästä häntä itseään koskevia tietoja suoramarkkinointiin.

Vastustamisoikeus:

Rekisteröidyllä on myös oikeus vastustaa tietojensa käsittelyä, jos hän katsoo hänen erityisen tilanteensa jostakin syystä olevan sellainen, ettei edellä selostettua oikeutettua etua voida pitää painavampana kuin rekisteröidyn vastakkaista yksityisyydensuojaintressiä hänestä tallennettuun tietoon. Rekisterinpitäjä ei tässä tilanteessa saa enää käsitellä henkilötietoja, paitsi jos käsittelyyn on olemassa huomattavan tärkeä ja perusteltu syy, joka syrjäyttää rekisteröidyn yksityisyydensuojaintressin tai jos sen on tarpeen oikeusvaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi.

Oikeus vaatia tietojen poistamista:

Jossakin tilanteissa rekisteröidyllä on myös oikeus vaatia hänestä tallennettujen poistamista. Tällaisia tilanteita ovat mm. jos tietoja ei enää tarvita ilmoitettuun tarkoitukseen, tietoja käsitellään lainvastaisesti, laki edellyttää niiden poistamista tai jos rekisteröity on käyttänyt edellä selostettua vastustamisoikeuttaan sekä eräät muut tietosuoja-asetuksessa mainitut tilanteet.

Oikeus vaatia käsittelyn rajoittamista:

Joissakin tilanteissa rekisteröity voi myös vaatia käsittelyn rajoittamista, eli ettei tietoja enää käsitellä, mutta niitä ei kuitenkaan tuhota. Mikäli rekisteröity pitää hänestä tallennettua tietoa virheellisenä, käsittelyä voidaan rajoittaa, kunnes rekisterinpitäjän on varmistanut tietojen oikeellisuuden. Vastaavasti käsittelyä voidaan rajoittaa tilanteissa, joissa rekisteröidyllä olisi oikeus vastustaa tietojen käsittelyä tai vaatia niiden poistamista, mutta hän kuitenkin haluaa, että rekisterinpitäjä edelleen säilyttää tietoja.

Suostumuksen peruuttaminen:

Rekisteröity voi milloin tahansa peruuttaa suostumuksensa tietojensa luovuttamiselle työnantajalle.

Valitus tietosuojaviranomaisille:

Mikäli rekisteröity katsoo, että rekisterinpitäjä on käsitellyt henkilötietoja lainvastaisesti, voi hän tehdä kantelun toimivaltaiselle tietosuojaviranomaiselle. Suomessa tämä viranomainen on tietosuojavaltuutettu (tietosuoja.fi).